



**Specyfikacja
istotnych warunków zamówienia
pt.: „Przebudowa zejścia pieszego
z ul. Kopernika – Matejki do ul. Bulwar Narwiku
na terenie działek nr 15/1, 81 obr. 75”**

Zatwierdzam:

Nowy Sącz, 24.08.2020r.

.....
(Podpis i pieczęć
kierownika zamawiającego)

Spis treści

I. Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
II. Tryb udzielenie zamówienia.....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV. Termin wykonania zamówienia.....	6
V. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.....	8
VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.....	9
VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	12
IX. Wymagania dotyczące wadium.....	13
X. Termin związania ofertą.....	13
XI. Opis sposobu przygotowania oferty.....	13
XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	15
XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.....	15
XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz ich wagi i sposób oceny ofert.....	16
XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	17
XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	17
XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy.....	17
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.....	17
XIX. Opis części zamówienia.....	18
XX. Informacja o zawarciu umowy ramowej.....	18
XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6. ...	19
XXII. Realizacja wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania tych wymagań.....	19
XXIII. Wymagania dotyczące podwykonawców.....	20
XXIV. Klauzula informacyjna wynikający z art. 13 RODO.....	20
XXV. Załączniki.....	21

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu

33 – 300 Nowy Sącz

tel. 18 442 79 67, faks 18 442 79 67 wew. 110

www.mzd.nowysacz.pl; e – mail: sekretariat@mzd.nowysacz.pl

II. Tryb udzielenie zamówienia.

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.). Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, dotyczących przebudowy istniejącego zejścia pieszego od strony ul. Kopernika i Matejki do ul. Bulwar Narwiku.

Zakres robót obejmuje:

- roboty przygotowawcze;
- pochylnie;
- dojścia do schodów;
- schody;
- chodnik przy ul. Kopernika;
- budowa miejsc odpoczynku pieszych – chodnik;
- budowa miejsc odpoczynku pieszych – murek gabionowy;
- elementy małej architektury;
- sadzenia drzew i krzewów;
- oświetlenie.

Przedmiot zamówienia, został szczegółowo opisany w dokumentacji technicznej, tj.:

- projekt zagospodarowania terenu;
- rysunki i przekroje;
- program prac konserwatorskich;
- przedmiar robót, jako element pomocniczy dla wyceny zamówienia;
- STWiORB,

stanowiącej załącznik nr 15 do SIWZ.

W dokumentacji, we wszystkich pozycjach, w których występuje znak towarowy i/lub nazwa producenta, Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania produktów równoważnych, tzn. o parametrach technicznych nie gorszych niż te, które posiadają produkty wskazane za pomocą znaku towarowego czy pochodzenia.

W przypadkach, w których przedmiot zamówienia opisany jest przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji

technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy PZP, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Materiały pochodzące z rozbiórki, wykonawca winien posortować i następnie w obecności i z udziałem Inspektora nadzoru zakwalifikować, jako materiały nadające się do ponownego wykorzystania. Materiały z rozbiórek, tj. przeznaczone do ponownego wykorzystania stanowią własność Zamawiającego. Należy je załadować, przewieźć na odległość do 10 km i składować w miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru, w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu oraz zabezpieczyć je przed zniszczeniem.

2. W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przed przystąpieniem do robót projektu organizacji ruchu (zatwierdzony, z opinią właściwej KMP), zawierającego istniejącą, oraz proponowaną na czas prowadzenia robót organizację ruchu (znaki drogowe ustawione na czas wykonywania robót zgodnie z projektem organizacji ruchu powinny być min. II generacji). Projekt organizacji ruchu powinien zawierać rozwiązania zapewniające bezpieczne prowadzenie ruchu z uwzględnieniem zachowania maksymalnej przepustowości na objazdach. W przypadku konieczności zmiany czasu sygnalizacji świetlnej należy uwzględnić to w projekcie. Projekt powinien również zawierać rozwiązanie wykonania tymczasowej sygnalizacji świetlnej na objazdach, jeśli taka będzie konieczna ze względu na bezpieczeństwo ruchu drogowego;
- 2) wykonania dodatkowych usług:
 - a) wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, ogrodzenie tymczasowe, dozorowanie budowy itp.);
 - b) zabezpieczenia i utrzymania objazdów na czas trwania budowy zgodnie z projektem organizacji ruchu oraz po zakończeniu budowy doprowadzenia objazdów do stanu pierwotnego,
 - c) niezbędnych badań i opinii wymaganych podczas odbioru robót, w tym powykonawczy operat geodezyjny w wersji papierowej i elektronicznej.
3. Organizację pracy na budowie należy zsynchronizować z robotami wykonywanymi przez wykonawców wyłonionych przez Sąddeckie Wodociągi Nowy Sącz (wodociąg) – *jeżeli dotyczy*, zakład gazowniczy (gazociąg) – *jeżeli dotyczy* zakład energetyczny – *jeżeli dotyczy* i innych – *jeżeli dotyczy*.
4. Na wykonawcy spoczywa obowiązek spełnienia wszystkich wymagań zawartych we wszystkich warunkach i uzgodnieniach otrzymanych od gestorów

- sieci. Wykonawca sporządzi harmonogram realizacji robót oraz poinformuje gestorów sieci o rozpoczęciu prac z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem, a także poniesie wszelkie koszty nadzorów branżowych wyznaczonych przez właścicieli sieci.
5. Na wykonawcy spoczywa obowiązek ochrony znaków geodezyjnych, a w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia, należy je odtworzyć zgodnie z przepisami prawa geodezyjnego i kartograficznego.
 6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez siebie, jak i podwykonawców/dalszych podwykonawców i zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia wyrządzonych szkód.
 7. Inspektor Nadzoru jest upoważniony do podejmowania – w przypadku braku lub nieprawidłowości oznakowania robót lub utrudnień w ruchu – interwencji u wykonawcy robót. Inspektor Nadzoru jest upoważniony do wstrzymywania niektórych rodzajów robót w przypadku stwierdzenia rażących nieprawidłowości w zakresie organizacji ruchu lub robót zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego. Zamawiający poleca, aby prace przy realizacji zamówienia trwały od świtu do zmierzchu. Wykonawca jest ponadto zobowiązany do wykonania i utrzymania na własny koszt, wykonanego tymczasowego oznakowania robót, przez cały okres realizacji, a także jego demontażu po robotach i powinien to uwzględnić w cenie ofertowej.
 8. Wykonawcę obciążają wszelkie obowiązki i koszty wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2020 poz. 797).
 9. W ramach ceny ofertowej Wykonawca zapewni plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymogami prawa budowlanego, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1186 z późn. zm.).
 10. Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy PZP zamawiający wskazuje, że wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych, w ilości niezbędnej dla wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób kierujących robotami budowlanymi.
 11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz zgodnych z innymi przepisami w zakresie wymagań stawianym materiałom budowlanym.
 12. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.

13. Niniejsza specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia w sposób wyczerpujący i kompletny. Jednakże w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia Zamawiający zaleca dokonanie przez wykonawcę (na własny koszt) wizji lokalnej w terenie. Wykonawcom zaleca się odwiedzić plac budowy, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskaniem dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów do wykonania umowy.
14. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 5 ustawy, czyli wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub przeznaczenia obiektu dla wszystkich użytkowników: określa projekt budowlany – wykonawczy.
15. Na wykonany przedmiot zamówienia, wykonawca udziela rękojmi na okres nie krótszy niż 60 miesięcy.
16. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: **45233222 – 1** - roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania; **45233253 – 7** – roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych; **45112710 – 5** – roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych; **77310000 – 6** – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych; **43325000 – 7** – wyposażenie parków i placów zabaw; **45316100 – 6** – instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego.
17. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP, polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych. Całkowita wartość tego zamówienia wynosi nie więcej niż 20 000,00 zł.
18. Zamówienie o którym mowa w ust. 17 zostanie udzielone wykonawcy zamówienia podstawowego pod warunkiem, że:
 - 1) Na dzień udzielenia zamówienia, o którym mowa w ust. 2, wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, wskazane dla zamówienia podstawowego;
 - 2) Nie podlega wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 – 2 i 4 – 8;

IV. Termin wykonania zamówienia.

Do dnia 30.11.2020r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu.
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – należy wykazać, że wykonawca:

- posiada środki lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł;
- posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł;

c) zdolności technicznej lub zawodowej – należy wykazać, że wykonawca:

- posiada doświadczenie, polegające na wykonaniu co najmniej jednej roboty, dotyczącej budowy, przebudowy lub remontu publicznego ciągu pieszego lub pieszo – rowerowego o powierzchni nie mniejszej niż 200 m² i wartości robót nie mniejszej niż 100 000,00 zł;
- przy realizacji zamówienia będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - **kierownik robót** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2016 poz. 290 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 poz. 1278) **w specjalności drogowej**;
 - **kierownik robót** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2016 poz. 290 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 poz. 1278) **w specjalności elektrycznej**.

2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada

solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oprócz okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, z postępowania o udzielenie zamówienia również wyklucza się Wykonawcę:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. 2020., poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że są zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 498 z późn. zm.);
2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli od dnia zaistnienia zdarzenia, będącego podstawą wykluczenia nie upłynęły 3 lata;
3. Który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z:
 - 1) jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych;
 - 2) innymi, niż określone w pkt. 1, państwowymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej;
 - 3) innymi, niż określone w pkt. 1, osobami prawnymi, utworzonymi w szczególnym celu zaspokajania potrzeb o charakterze powszechnym niemających charakteru przemysłowego ani handlowego, jeżeli podmioty, o których mowa w pkt. 1 i pkt. 2, pojedynczo lub wspólnie, bezpośrednio lub pośrednio przez inny podmiot:
 - a) finansują je w ponad 50,% **lub**
 - b) posiadają ponad połowę udziałów albo akcji, **lub**
 - c) sprawują nadzór nad organem zarządzającym, **lub**

- d) mają prawo do powoływania ponad połowy składu organu nadzorczego lub zarządzającego;
- o ile osoba prawna nie działa w zwykłych warunkach rynkowych, jej celem jest wypracowanie zysku i nie ponosi strat wynikających z prowadzenia działalności;
- 4) związkami podmiotów, o których mowa w pkt. 1 i 2, lub podmiotów, o których mowa w pkt. 3;

co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – jeżeli od dnia zaistnienia zdarzenia, będącego podstawą wykluczenia nie upłynęły 3 lata;

4. Będziego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
5. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
6. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych.
7. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający żąda oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 **oraz**:
 - 1) w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności:
 - a) oświadczenia o posiadaniu niezbędnych kompetencji lub uprawnień do realizacji zamówienia – ocena spełniania warunku

- w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 1);
- 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - b) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 zł;
- 3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
- a) wykaz robót budowlanych zgodnych z warunkiem udziału w postępowaniu, wykonanych nie wcześniej niż w okresie **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - b) wykaz osób, którymi wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 **oraz:**
- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Spółecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;
 - 4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w rozdziale VI ust. 4 i 5 SIWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie określonym w rozdziale VI ust. 6 SIWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7;
 - 7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1445 z późn. zm.), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8;
 - 8) oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź inne informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 – 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

- prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, dokumenty wskazane w ust. 1 pkt 2) lit. a) oraz ust. 2 składa każdy z wykonawców oddzielnie.
6. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 2, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
7. Dokumenty wskazane w rozdziale VII SIWZ zostaną złożone przez wykonawcę na żądanie zamawiającego, po etapie składania ofert, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP.
8. Dokumenty składające się na ofertę, muszą zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami w sposób:
- 1) pisemny za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188) lub za pośrednictwem postańca, na adres: **Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu, ul. Wyspiańskiego 22, 33 – 300 Nowy Sącz** lub osobiście;
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@mzd.nowysacz.pl. Załączane dokumenty muszą być podpisane bezpiecznym podpisem kwalifikowalnym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, lub w formie zeskanowanego dokumentu, zawierającego podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu;
 - 3) za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej obywatel.gov.pl na adres Miejski Zarząd Dróg 33 – 300 Nowy Sącz (/MZD/SkrytkaESP).

Zastrzega się, że złożone oferty dopuszcza się tylko i wyłącznie w formie wskazanej w pkt. 1.

2. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu albo adres poczty e-mail podane przez wykonawcę (w ofercie) zostało mu doręczone w momencie jego przekazania przez Zamawiającego – dowód transmisji danych, w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią, chyba, że wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony powyżej oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał
3. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się ze strony Zamawiającego są:
 - 1) Dawid Janik.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Forma oferty.
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
 - 3) Ofertę stanowią:
 - a) wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ;
 - b) oświadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ;

- c) oświadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 12 do SIWZ.
- 4) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, czytelnie w języku polskim, zgodnie z wymogami SIWZ oraz ustawy PZP.
 - 5) W przypadku rozbieżnego zapisu informacji wyrażonych cyfrowo i słownie, zamawiający jako prawidłowe przyjmie zapisy słowne.
 - 6) Ofertę należy sporządzić, jako wydruk komputerowy lub inną trwałą i czytelną techniką.
 - 7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 8) Strony oferty należy ponumerować.
 - 9) Wszystkie dokumenty składające się na ofertę należy złączyć w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
 - 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty do zamawiającego.
 - 11) W przypadku, gdy informacje składane przez wykonawcę w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **"Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania."** Informacje te muszą być załączone do oferty w sposób oddzielny, nie związany z jawną częścią oferty.
 - 12) Dokumenty składające się na ofertę, muszą zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
 - 13) W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia wykonawcy ubiegają się wspólnie, należy ustanowić pełnomocnika.
 - 14) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi.
 - 15) Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo musi zostać załączone w formie oryginału lub kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - 16) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem, w sposób gwarantujący zachowanie poufności do terminu otwarcia ofert. Kopertę z ofertą należy opisać: **„Oferta – Przebudowa przejścia pieszego z ul. Kopernika – Matejki do ul. Bulwar Narwiku. Nie otwierać przed dniem 08.09.2020r. godz. 8:30.”**

- 17) Koperta, w której złożono ofertę, winna być oznakowana w sposób umożliwiający wykonawcę, który ją złożył, na wypadek zmiany, wycofania lub zwrotu oferty złożonej po terminie.
2. Zmiana i wycofanie oferty.
- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składa ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 - 2) Zmiany dokonuje się poprzez złożenie oferty w zmienianym zakresie. Zmieniona oferta musi odpowiadać wymogom SIWZ. Koperta, w której składana jest zmieniona oferta musi zostać dodatkowo oznaczona dopiskiem „**ZMIANA**”. Podczas otwarcia ofert, zmieniona oferta zostanie otwarta jako pierwsza spośród ofert złożonych przez wykonawcę.
 - 3) Wycofania oferty dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony zamawiającemu. Wniosek musi być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Do wniosku należy załączyć dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do reprezentowania wykonawcy w tym ewentualne pełnomocnictwo.
 - 4) Wykonawca ma prawo żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wycofywaną ofertę można zidentyfikować na podstawie oznaczenia wykonawcy na kopercie, w której jest składana.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby zamawiającego, tj. **Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu, ul. Wyspiańskiego 22, 33 – 300 Nowy Sącz.**
2. Oferty należy składać w terminie do dnia **08.09.2020r. godz. 8:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.09.2020r. o godz. 8:30** w siedzibie zamawiającego, tj. **Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu, ul. Wyspiańskiego 22, 33 – 300 Nowy Sącz.**

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podstawą skalkulowania ceny w ofercie jest zakres zamówienia wskazany w rozdziale III SIWZ, w szczególności dokumentacja projektowa. Załączony przedmiar robót ma charakter pomocniczy dla wyceny przedmiotu zamówienia.
2. W ofercie należy wskazać cenę ryczałtową, zawierającą wszystkie koszty, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia (m.in. koszty materiałów, koszty pracowników, podatki, składki i inne opłaty, itp.).
4. Cena ofertowa musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zaoferowana cena będzie niezmienna.

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz ich wagi i sposób oceny ofert.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert:

1) **cena – 60%**

2) **okres rękojmi – 40%**

2. Wykonawca składając ofertę udziela rękojmi na wykonane przez siebie roboty budowlane na okres nie krótszy niż 60 miesięcy i nie dłuższy niż 120 miesięcy, licząc od daty protokołu zdawczo – odbiorczego. Wykonawca ma prawo udzielić rękojmi na okres dłuższy niż 120 miesięcy, jednakże wówczas punkty w tym kryterium oceny ofert, zostaną przyznane jak dla okresu rękojmi wynoszącego 120 miesięcy.

3. W ofercie Wykonawca może wskazać o ile dni wcześniej dopuści do użytkowania wykonany parking, po zakończeniu głównych robót budowlanych. Po dopuszczeniu do użytkowania parkingu wykonawca może realizować roboty nie dotyczące bezpośrednio, wykonania miejsc parkingowych.

4. W celu oceny ofert, zamawiający przyzna punkty wg następujących formuł:

1) dla ceny: $K_C = (C_{\min} / C_{obl}) * 60$

gdzie:

K_C – obliczana wartość punktowa oferty w kryterium ceny;

$C_{\min}$ – najniższa cena spośród złożonych ofert;

C_{obl} – cena oferty obliczanej;

2) dla okresu rękojmi: $K_R = (R_{obl} / 120) * 40$

gdzie:

K_R – obliczana wartość punktowa oferty w kryterium okres rękojmi;

R_{obl} – okres rękojmi udzielony w ofercie obliczanej;

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą, sumaryczną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert, wg wzoru:

$$W_C = K_C + K_R$$

gdzie:

W_C – sumaryczna liczba zdobytych punktów ocenianej oferty;

K_C – liczba uzyskanych punktów w kryterium ceny;

K_R – liczba uzyskanych punktów w kryterium okres rękojmi;

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaże wykonawcom składającym oferty w postępowaniu, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego. O terminie zawarcia umowy zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę, zgodnie z rozdziałem VII SIWZ.
3. Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto wybranej oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązane kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego nr **40 1050 1445 1000 0023 5306 5192** z podaniem w tytule wpłaty „**Zabezpieczenie umowy – przebudowa zejścia pieszego z ul. Kopernika – Matejki do ul. Bulwar Narwiku.**”
5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.

XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 13 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub

może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W toku przedmiotowego postępowania przysługują następujące środki ochrony prawnej:
 - 1) odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - a) odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
 - b) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu;
 - c) procedura odwoławcza została wskazana w art. 180 – 198 ustawy PZP;
 - 2) skarga do sądu – na orzeczenie Izby, przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego;
 - a) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi;
 - b) procedura wniesienia skargi została wskazana w art. 198a – 198g ustawy PZP.

XIX. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. Informacja o zawarciu umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, które zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem. Całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego i wynosi 20 000,00 zł bez podatku.
2. Zamówienie o którym mowa w ust. 1 zostanie udzielone wykonawcy zamówienia podstawowego pod warunkiem, że:
 - 1) na dzień udzielenia zamówienia, wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, wskazane dla zamówienia podstawowego;
 - 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 – 2 i 4 – 8;

XXII. Realizacja wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania tych wymagań.

1. Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy PZP zamawiający wskazuje, że wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, w ilości niezbędnej dla wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób kierujących robotami budowlanymi.
2. Dla udokumentowania zatrudnienia osób, które wykonywać będą czynności wskazane w ust. 1, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu, najpóźniej w dniu zawarcia umowy o zamówienie publiczne, oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności wskazane w ust. 1. W tym celu zamawiający może w szczególności:
 - 1) żądać dostarczenia zawartej umowy o pracę z każdą z tych osób;
 - 2) żądać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- 3) żądać poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu, potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń;
- 4) dokonywać kontroli realizacji zamówienia w terenie;
4. Za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1, grożą sankcje w szczególności:
 - 1) kara umowna w wysokości 2 000,00 zł za każdą osobę z którą nie została zawarta umowa o pracę.

XXIII. Wymagania dotyczące podwykonawców.

1. Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom wraz z podaniem nazw podwykonawców (jeżeli są znane), zgodnie z załącznikiem nr 14.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia te wymagania, w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, wymagać będzie zgody zamawiającego.

XXIV. Klauzula informacyjna wynikający z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg Nowy Sącz ul. Wyspiańskiego 22;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest osoba reprezentująca Miejski Zarząd Dróg Nowy Sącz ul. Wyspiańskiego 22, kontakt: adres e-mail: iod@mzdnowsacz.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo

zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art.17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. Załączniki.

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykaz robót budowlanych.
3. Wykaz osób, którymi wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
5. Oświadczenie o braku orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

6. Oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie.
7. Oświadczenie o braku wydania ostatecznej decyzji administracyjnej.
8. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.
9. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
10. Formularz ofertowy.
11. Oświadczenie wstępnie potwierdzające niepodleganie wykluczeniu z postępowania.
12. Oświadczenie wstępnie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
13. Wzór umowy.
14. Wykaz podwykonawców.
15. Dokumentacja projektowa