

Informacja z otwarcia ofert dodatkowych złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Remonty bieżące chodników ulic w granicach administracyjnych Miasta Nowego Sącza od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022r.”

- 1) Termin składania ofert dodatkowych upłynął **19.01.2022r. o godz. 08:00.**
- 2) Termin otwarcia ofert dodatkowych: **19.01.2022r. o godz. 08:05**
- 3) Na sfinansowanie zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę w wysokości: 500 000,00 zł. brutto.
- 4) Do upływu terminu składania ofert dodatkowych, do Zamawiającego wpłynęły 2 oferty dodatkowe:

Nr oferty	Nazwa i adres oferenta	Cena brutto [zł.]	Okres rękojmi i gwarancji dla prac pow. 100 m² [miesiące]
1	Zakład Budowlano Drogowy „BUD-DROG” Zdzisław Haraf, ul. B. Prusa 24A, 33-300 Nowy Sącz	Nie złożono oferty dodatkowej	
2	ZIBUD Sp. z o.o., Sp.k., Kamienica 1000, 34-608 Kamienica	Nie złożono oferty dodatkowej	
3	MKBud Sp. z o.o., Bilsko 282, 33-314 Łososina Dolna	494 773,65	96
4	Euro-Bruk Bartłomiej Dara, ul. Myśliwska 24A, 33-300 Nowy Sącz	498 567,09	96
5	„KES-PLUS” Usługi Instalacyjno-Budowlane Stanisław Kukulak, ul. Stolarska 24, 33-300 Nowy Sącz	Oferta została odrzucona na podst. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r.	

- 5) Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022r.**
- 6) Warunki płatności:
 - 1) Za wykonanie robót ostateczna wartość wynagrodzenia kosztorysowego nie może przekroczyć: za rok 2022.....kwoty brutto
 - 2) Ostateczna wartość wynagrodzenia kosztorysowego za przedmiot umowy ustalona zostanie po jego zrealizowaniu i po przedstawieniu przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez

Zamawiającego w oparciu o ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów robót przyjęte/podane w ofercie wykonawcy.

3) Ceny jednostkowe wynoszą:

4) Ustala się, że wynagrodzenie brutto Wykonawcy, uwzględnia wszystkie obowiązujące podatki oraz wszelkie inne opłaty i koszty związane z wykonywaniem robót.

5) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane.

Wykonawca będzie prowadził wykaz wykonanych robót wraz z datą ich wykonania, lokalizacją, zakresem oraz powierzchnią. Wykonawca przedłoży przedmiotowy wykaz Zamawiającemu na każde jego żądanie.

6) Rozliczenie prac objętych umową odbywać się będzie po odbiorze poszczególnych zleconych zakresów prac na podstawie protokołu odbioru, kosztorysu powykonawczego, książki obmiarowej, nie częściej niż 1 raz na m-c.

7) Podstawą płatności będzie protokół odbioru z poszczególnych zleconych zakresów prac.

8) Faktury częściowe wystawiane będą nie częściej niż raz w miesiącu i będą płatne w terminie 30 dni od daty przedłożenia ich Zamawiającemu na konto bankowe wskazane na fakturze, z tym że faktura za prace wykonane w ostatnim miesiącu wykonanej pracy w danym roku budżetowym nie może być wystawiona później niż ostatniego dnia tego miesiąca i zapłata nastąpi w tym dniu

9) Rozliczenie wszystkich prac objętych umową odbywać się będzie miesięcznie po odbiorze poszczególnych zleconych zakresów prac na podstawie protokołu odbioru, kosztorysu powykonawczego, książki obmiarowej.

10) Faktury częściowe wystawiane są raz w miesiącu i są płatne w terminie 30 dni od daty przedłożenia ich Zamawiającemu na konto bankowe wskazane na fakturze, z tym że faktura za prace wykonane w ostatnim miesiącu wykonanej pracy w danym roku budżetowym nie może być wystawiona później niż ostatniego dnia tego miesiąca i zapłata nastąpi w tym dniu.

11) Wykonawca wraz z fakturą przedstawia oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z wzorem zawartym w załączniku nr 9 do SWZ o dokonaniu na jego rzecz zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia oraz dokumenty (np. przelew bankowy, wyciąg bankowy, kasa wypłaty (KP)), z których jednoznacznie wynika, iż Wykonawca dokonał płatności na rzecz ewentualnych podwykonawców za wykonane prace. Brak potwierdzenia wstrzymuje dokonanie zapłaty faktury.

12) W przypadku braku zatrudniania podwykonawców w trakcie wykonywania zadania, Zamawiający składa wraz z fakturą oświadczenie potwierdzające brak udziału podwykonawców w realizacji przedmiotowego zadania.

13) Wykonawca oświadcza że jest podatnikiem podatku VAT.

14) Fakturę należy wystawić na następujące dane adresowe :

Miasto Nowy Sącz ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, NIP : 734-350-70-21,

Natomiast odbiorcą i płatnikiem faktury będzie:

Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu ul. Wyspiańskiego 22, 33-300 Nowy Sącz

ZASTĘPCA DYREKTORA
Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu
mgr inż. Dawid Janik