

Informacja z otwarcia ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

## **„Modernizacja mostu przy ul. Barskiej w ciągu drogi dojazdowej do zabudowań na potoku Naściszówka”**

- 1) Termin składania ofert upłynął **20.10.2021r. o godz. 08:00.**
- 2) Termin otwarcia ofert: **20.10.2021r. o godz. 08:05**
- 3) Na sfinansowanie zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę w wysokości : 175 945,01 zł. brutto.
- 4) Do upływu terminu składania ofert, do Zamawiającego wpłynęła **1 oferta:**

<b>Nr oferty</b>	<b>Nazwa i adres oferenta</b>	<b>Cena brutto [zł.]</b>	<b>Okres rękojmi i gwarancji [miesiące]</b>
1	Usługi Drogowo-Budowlane Zygmunt Jurczak, ul. Dożynkowa 20, 33-300 Nowy Sącz	169 494,00	60

- 5) Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2021r.**
- 6) Warunki płatności:
  - 1) Za wykonanie robót strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto..... (słownie: .....
  - 2) Ustala się, że wynagrodzenie brutto Wykonawcy, przedstawione w ust. 1, uwzględnia wszystkie obowiązujące podatki oraz wszelkie inne opłaty i koszty związane z wykonywaniem robót.
  - 3) Strony postanawiają, że przedmiot umowy rozliczany będzie w całości po zakończeniu robót i ich odbiorze.
  - 4) Ostateczne rozliczenie należności za przedmiot umowy nastąpi fakturą wystawioną w oparciu o protokół końcowego odbioru.
  - 5) Wykonawca wraz z fakturą przedstawia oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o dokonaniu na jego rzecz zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia oraz dokumenty (np. przelew bankowy, wyciąg bankowy, kasa wypłaci (KP)), z których jednoznacznie wynika, iż Wykonawca dokonał płatności na rzecz ewentualnych podwykonawców za wykonane prace. Brak potwierdzenia wstrzymuje dokonanie zapłaty faktury.
  - 6) W przypadku braku zatrudniania podwykonawców w trakcie wykonywania zadania, Zamawiający składa wraz z fakturą oświadczenie potwierdzające brak udziału podwykonawców w realizacji przedmiotowego zadania.
  - 7) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od dnia złożenia poprawnej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi (protokół odbioru), na konto bankowe Wykonawcy na fakturze.
  - 8) Fakturę należy wystawić na następujące dane adresowe :

**Miasto Nowy Sącz ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, NIP : 734-350-70-21,**

Natomiast odbiorcą i płatnikiem faktury będzie:

**Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu ul. Wyspiańskiego 22, 33-300 Nowy Sącz**

**(-) mgr inż. Dawid Janik**

**Zastępca Dyrektora Miejskiego Zarządu**

**Dróg w Nowym Sączu**