

**p.o. Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu  
33-300 Nowy Sącz, ul. Wyspiańskiego 22  
ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze- Stanowisko ds. Administracji Drogowej**

### **1. Wymagania niezbędne od kandydatów:**

---

1. Obywatelstwo polskie .
2. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na niniejszym stanowisku.
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
4. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Nieposzlakowana opinia.
6. Wykształcenie wyższe.

### **2. Wymagania dodatkowe od kandydatów:**

---

1. Mile widziany staż pracy w administracji publicznej.
2. Znajomość i umiejętność interpretacji przepisów oraz ich aktów wykonawczych, m in. ;
  - ustawy o pracownikach samorządowych
  - ustawy kodeks postępowania administracyjnego
  - ustawy o drogach publicznych
  - ustawy o samorządzie powiatowym
  - ustawy o samorządzie gminnym
  - ustawy prawo o ruchu drogowym
  - ustawy o gospodarce nieruchomościami
  - ustawy o prawie geodezyjnym i kartograficznym
  - ustawy o księgach wieczystych i hipotece
3. Umiejętność czytania map, rysunków technicznych.
4. Umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, operatywność i dobra organizacja pracy.
5. Mile widziane czynne prawo jazdy kat. B.

### **3. Zakres zadań:**

---

Prowadzenie spraw:

- z zakresu gospodarowania gruntami stanowiącymi drogi i pas drogowy
- dokumentacji związanej z uregulowaniem stanu prawnego użytkowanych nieruchomości,
- opiniowanie projektów podziałów nieruchomości,
- opiniowanie zamierzeń związanych z gospodarowaniem nieruchomości gruntowych będących własnością miasta, w odniesieniu do zadań realizowanych przez MZD,
- sporządzanie informacji o drogach publicznych,
- sporządzanie sprawozdań w swoim zakresie,
- wykonywanie innych zadań i czynności zleconych przez przełożonego lub pracodawcę.

### **4. Wymagane dokumenty i oświadczenia**

---

1. List motywacyjny.
2. Życiorys zawodowy (CV)
3. Kwestionariusz osobowy (*Załącznik nr 3*).
4. Kopia dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie.
5. Kopia świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie i staż pracy.
6. Oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną dotyczące spełniania wymagań wskazanych w pkt. 1 ogłoszenia (*Załącznik Nr 1*), a w przypadku wybranej osoby zaświadczenie

- z Krajowego Rejestru Karnego.
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji oraz późniejszego zatrudnienia (*Załącznik Nr 2*).
  - W przypadku przedstawienia przez kandydata dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenia na język polski dokonane bezpośrednio przez kandydata lub biuro tłumaczeń lub tłumacza przysięgłego.
  - Kopie dokumentów oraz inne dokumenty wytworzone przez kandydata muszą być własnoręcznie podpisane.
  - Osoba, która zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym jest mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, obowiązana jest złożyć wraz z w/w dokumentami kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

## **5. Warunki zatrudnienia:**

---

- Miejsce pracy: Praca w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu ul. Wyspiańskiego 22 - III piętro,
- Podstawa zawarcia stosunku pracy: umowa o pracę- pełny etat.
- Pierwsza umowa o pracę zawierana jest na czas określony do 3 miesięcy. Po tym okresie możliwe jest zawarcie umowy o pracę na czas nieokreślony.
- Praca siedząca, praca przy komputerze - powyżej 4 godzin dziennie.
- Wynagrodzenie ustalane jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, kształtowane wg zasad przyjętych w Regulaminie wynagradzania pracowników Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu.
- W budynku nie ma pętli indukcyjnych, nie ma oznaczeń w alfabecie Braille'a. Przed budynkiem wyznaczono jedno miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Do budynku prowadzą 4 wejścia, jedno od ul. Wyspiańskiego, trzy od strony zajezdni. Do dwóch wejść prowadzą schody, dwa znajdują się na poziomie chodnika w tym jedno z możliwością podjazdu dla wózków inwalidzkich. Dojazd i dostęp do budynku stanowi droga utwardzona. Budynek posiada windę lecz nie jest ona w pełni dostosowana dla osób z niepełnosprawnością- brak oznakowania dotykowego w alfabecie Braille'a i systemu informacji głosowej. Ciągi komunikacyjne na III piętrze w budynku pozwalają na poruszanie się na wózku inwalidzkim za wyjątkiem pomieszczeń biurowych. Toalety nie są w pełni dostosowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

## **6. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:**

---

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

## **7. Miejsce i termin składania ofert.**

---

Oferty kandydatów na w/w stanowisko można składać:

- osobiście-SEKRETARIAT- III piętro Nowy Sącz, ul. Wyspiańskiego 22 - w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>
- drogą pocztową na adres : Miejski Zarządu Dróg, 33-300 Nowy Sącz, ul. Wyspiańskiego 22
- drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy e-PUAP na adres skrytki Miejskiego Zarządu Dróg: /MZD/SkrytkaESP

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **06.05.2024 roku do godz. 12.00.** z dopiskiem:  
**"Oferta naboru na stanowisko urzędnicze- Stanowisko ds. Administracji Drogowej"**.

## **8. Dodatkowe informacje:**

---

- Oferty, które wpłyną do Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu po wyżej określonym terminie lub nie kompletne nie będą rozpatrywane.
- Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej <http://www.mzd.nowysacz.pl>, <https://bip.malopolska.pl/mzdns> oraz na tablicy ogłoszeń w Miejskim Zarządzie Dróg w Nowym Sączu.

3. Kandydaci spełniający wymagania zawarte w pkt. 1 wraz z wymaganą kompletną dokumentacją, o której mowa w pkt. 4 zostaną zakwalifikowani do dalszego etapu konkursu, o czym zostaną poinformowani indywidualnie.
4. Dokumenty kandydatów, którzy nie spełniają kryteriów lub nie zakwalifikowali się do dalszego etapu zostają komisyjnie zniszczone.

*p.o. Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu  
(-)  
mgr inż. Piotr Gumola*